



Schoolgids 2023-2024



Bloemcampschool



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Indeling groepen 3

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

Ieder kind is uniek, heeft zijn eigen talenten en verdient gelijke kansen om zijn talenten te ontwikkelen. Op de Bloemcampschool doet elk kind hiervoor de nodige kennis en vaardigheden op, zodat zij later goed voorbereid mee kunnen doen in de huidige samenleving.

Het onderwijs op de Bloemcampschool behoort tot de top. Tegelijk zijn we ons ervan bewust dat onderwijskwaliteit niet het behalen van een doel is, maar een continu proces waarbij we samenwerken en samen leren.

De Bloemcampschool is geen plaats waar alleen kennis wordt doorgegeven, maar is er ook om leerlingen sociale vaardigheden te laten opdoen en hen te helpen bij hun persoonlijke ontwikkeling. We zijn ambitieus en beseffen ons dat ouders in het leerproces een belangrijke partner zijn. Een goede communicatie en samenwerking tussen ouders en school is in het belang van uw kind. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van het leven van uw kind.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie over schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten. In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de wijze waarop we u informeren. Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

Na het lezen van deze schoolgids heeft u een goed beeld van de wijze waarop wij samen met u werken aan de toekomst van uw kind.

Hartelijke groet namens het team van de Bloemcampschool

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Bloemcampschool

Bloemcamplaan 52

2244EE Wassenaar

☎ 0705179783

🌐 <http://www.bloemcampschool.nl>

✉ administratie@bloemcampschool.nl

Schoolbestuur

Stichting Openb. Prim. Onderw. Wassenaar

Aantal scholen: 1

Aantal leerlingen: 413

 <http://www.bloemcampschool.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur-bestuurder	Sharon Schouwenaar	sschouwenaar@bloemcampschool.nl
Adjunct-directeur	Fenna van Ede	fvanede@bloemcampschool.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs regio Leiden.

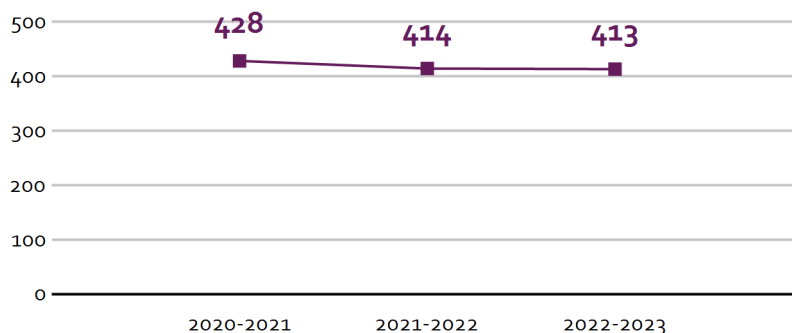
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023



2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



De Bloemcampschool telt 16 groepen van gemiddeld 28 leerlingen. De prognose voor de komende jaren is dat het aantal leerlingen stabiel blijft. De meeste leerlingen komen uit de omliggende wijken. De Bloemcampschool heeft daarmee een buurtfunctie.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Nieuwsgierig

Verantwoordelijk

Samen

Respectvol

Betrokken

Missie en visie

Veelzijdig ontwikkelen in een uitdagende omgeving

Ieder kind is uniek, heeft zijn eigen talenten en verdient gelijke kansen om zijn talenten te ontwikkelen. Ons streven is om elk kind de nodige kennis en vaardigheden mee te geven, zodat het later goed voorbereid kan meedoen in een steeds veranderende 21e eeuwse samenleving.

Op de Bloemcampschool:

- Ontwikkel je een veelzijdige basis aan kennis en vaardigheden voor nu én voor later.
- Leer je die kennis en vaardigheden toe te passen in bekende en nog onbekende situaties.
- Leer je onafhankelijk en creatief te denken.
- Ontdek je hoe jij het beste leert, waar je goed in bent en waarin je nog verder uitgedaagd wil worden.

Wat mag je van ons verwachten?

- Veiligheid in een positieve sfeer: we zien je, we horen je en we waarderen je!
- Deskundige en betrokken leraren.
- Een moderne en uitdagende leeromgeving.
- Onderwijs dat past in de wereld van vandaag én morgen.

Wat verwachten we van jou?

- Dat je aandacht hebt voor anderen en voor je omgeving.
- Dat je verantwoordelijkheid neemt voor wat je zegt en wat je doet.

Het goede goed doen

- Voor ons is kwaliteit een stralend kind dat samen met andere kinderen zichtbaar plezier heeft in leren, spelen en ontdekken!
- In onze school is vertrouwen de basis voor alles. We staan en gaan voor een open dialoog met kinderen, ouders, leerkrachten, de omgeving en ons netwerk.
- We verantwoorden wat we doen en meten de resultaten van ons onderwijs.

Identiteit

Op onze openbare school is ieder kind én iedere leerkracht welkom, ongeacht sociale, culturele of levensbeschouwelijke achtergrond. Ons onderwijs leert kinderen van jongs af aan respect te hebben voor elkaars meningen of overtuiging. Er wordt op basis van diversiteit en gelijkwaardigheid actief aandacht besteed aan overeenkomsten en verschillen tussen kinderen, zonder voorkeur voor één bepaalde opvatting.

Vormingsonderwijs

Op onze school worden wekelijks godsdienstlessen gegeven door een bevoegde vakdocent in de groepen 4 tot en met 6. Deze lessen zijn aanvullend op de aandacht die wij als school besteden aan geestelijke stromingen en burgerschapsvorming.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Het team

De Bloemcampschool heeft een enthousiast team met relatief veel jonge leerkrachten. De directeur-bestuurder vormt samen met de adjunct-directeur de directie van de Bloemcampschool. Naast de groepsleerkrachten die lesgeven aan deze groepen zijn er vakdocenten, kwaliteitscoördinatoren en een leraarondersteuner in dienst. De school wordt ondersteund door een administratieve kracht en een conciërge. Er is een managementteam dat bestaat uit de twee MT-leden, twee kwaliteitscoördinatoren, de adjunct-directeur en de directeur-bestuurder.

Het team van de Bloemcampschool is gedreven en er is een positieve teamcultuur. Ook op onze kinderen kunnen we trots zijn. Het zijn enthousiaste, kansrijke kinderen die gemiddeld genomen goed presteren. Zowel de Dia-resultaten als rapportages van de Inspectie bevestigen dit positieve beeld. We zijn trots, maar ook ambitieus.

Inhoud van het onderwijs, veelzijdig onderwijs

We zien het als onze opdracht om bij te dragen aan de brede ontwikkeling van kinderen, zodat zij met elkaar verantwoordelijkheid nemen en kunnen nemen voor een goede toekomst. Het gaat daarbij niet alleen om het aanleren van kennis en vaardigheden, hoewel een stevige basis nodig blijft, maar ook om zelf zoeken en onderzoeken, weten wat je talenten zijn en weten hoe je het beste leert en jezelf voortdurend kan blijven ontwikkelen. Het is onze missie om de kinderen van de Bloemcampschool voor te bereiden op de uitdagingen van de 21e eeuw door ze een veelzijdig ontwikkeling te bieden.

Bij de vraag wat we onder een veelzijdige ontwikkeling verstaan hebben we ons laten inspireren door het gedachtegoed van de onderwijspedagoog Gert Biesta. De veelzijdigheid van ons onderwijs komt tot zijn recht als het onderwijs gericht is op kwalificatie, socialisatie en persoonsvorming.

- Kwalificatie, wij helpen leerlingen om de kennis, vaardigheden en houding te verwerven die nodig zijn in de 21e eeuw.
- Persoonsvorming, we helpen kinderen om hun eigen wensen en ambities in het perspectief van hun eigen mogelijkheden en die van de samenleving te plaatsen. We leren kinderen ook om te gaan met (onvermijdelijke) teleurstellingen in het leven.
- Socialisatie, we leiden kinderen in in de normen en waarden van de school en van de samenleving als geheel en leren hen de (spel)regels van goed samenleven. We helpen kinderen met burgerschapsonderwijs om zich te verhouden tot de grenzen die wij trekken als samenleving.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Spelend leren is het uitgangspunt in het onderwijs aan onze kleuters. Al spelend doet een kleuter ervaringen op, ontdekt en leert het nieuwe vaardigheden. Vanuit het spelend leren leggen we in ons onderwijs een relatie met schoolse ontwikkeling van kleuters. In de kleuterbouw werken we volgens een beredeneerd aanbod. Onder een beredeneerd aanbod verstaan we een thematisch onderwijsaanbod van betekenisvolle, samenhangende activiteiten, op basis van vooraf gestelde leer – en ontwikkelingsdoelen. Het aanbod sluit aan bij het ontwikkelingsniveau, de onderwijsbehoeften en de talenten van de kleuter. De methode Kleuterplein ondersteunt ons hierbij. Aansluitend op de schoolbrede visie vinden we het belangrijk dat de kleuters al op jonge leeftijd goed leren samenwerken en ook van elkaar leren. We werken daarom met heterogene groepen. Ook werken de kleutergroepen onderling regelmatig groepsdoorbrekend.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Benutting van de onderwijstijd:

Leerlingen moeten in de acht schooljaren van het basisonderwijs ten minste 7.520 uren onderwijs krijgen. Verder moeten leerlingen in de eerste vier schooljaren (onderbouw) ten minste 3.520 uur onderwijs krijgen. In de laatste vier schooljaren (bovenbouw) is dit 3.760 uur. Scholen mogen naar eigen inzicht 240 uur verdelen over de onder- en bovenbouw zodat het totaal uitkomt op 7.520 uur. Er is regelgeving in voorbereiding waardoor scholen meer ruimte krijgen om eigen invulling te geven aan de verplichte onderwijstijd.

Op de Bloemcampschool is gekozen voor een verschillend aantal lessen in de groepen 1/2, 3 en 4 en de groepen 5 t/m 8.

- In de groepen 1 en 2 hebben de leerlingen de minste onderwijstijd. Ze hebben naast de woensdagmiddag ook de vrijdagmiddag vrij en de middagpauze duurt een uur. Dit komt neer op 885 uur per jaar.
- In de groepen 3 en 4 vervalt de vrije vrijdagmiddag, maar hebben de leerlingen nog wel een uur pauze. Zij hebben per jaar 959 uur les.
- De groepen 5 t/m 8 hebben de meeste onderwijstijd. Zij hebben elke dag nog maar 45 minuten lunchpauze. Daarmee komen zij op een totale lestijd van 999 uur per jaar.

Dit betekent dat iedere leerling in 8 jaar onderwijs op de Bloemcampschool minimaal 7520 uur onderwijs aangeboden krijgt.

In de groepen 3 t/m 8 wordt volgens een vaststaand rooster gewerkt, waarin alle vakken opgenomen zijn. Voor het geven van deze vakken worden actuele onderwijsmethodes gebruikt.



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Technieklokaal
- Speellokaal
- Gymlokaal
- Computerlokaal
- Lokaal voor de uitdaginglessen

2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Drama



Engelse taal



Humanistische en
godsdienstige vorming
(HVO/GVO)



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs



Wetenschap en
Technologie

Verlof personeel

Bij afwezigheid van leerkrachten wordt op de volgende wijze de opvang van de leerlingen geregeld:

In eerste instantie wordt er gekeken of er die dag een leerkrachtondersteuner aanwezig is die de groep kan opvangen. Indien dat niet mogelijk is, wordt er een externe vervanger gezocht of een leerkracht die normaal op die dag niet werkt. Als dit niet lukt geldt voor de groepen 5 t/m 8 dat ze maximaal 2 dagen verdeeld worden. Bij langere afwezigheid wordt er intern naar een andere oplossing gezocht. Als die niet gevonden wordt, kan in het uiterste geval een groep naar huis gestuurd worden. De ouders worden hierover tijdig geïnformeerd.

De groepen 1 t/m 4 worden niet verdeeld. Voor hen wordt naar een interne oplossing gezocht. Ook voor hen geldt dat wanneer deze niet gevonden wordt er een groep naar huis gestuurd kan worden.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft geen extra aanbod voor het jonge kind. We werken samen met een kinderopvang in de buurt. Met *Norlandia*.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Het onderwijs op de Bloemcampschool behoort tot de top. Tegelijk zijn we ons ervan bewust dat onderwijskwaliteit niet het behalen van een doel is, maar een continu proces waarbij samenwerken en samen leren noodzakelijk is. Dit continue proces is nodig omdat de opdracht van de school breder wordt en de samenleving verandert. De school is geen plaats waar alleen kennis wordt doorgegeven, maar is er ook om leerlingen sociale vaardigheden te laten opdoen en hen te helpen bij hun persoonlijke ontwikkeling. We zijn daarom ambitieus, maar tegelijk willen we datgene waar we trots op zijn behouden.

Bij het waarborgen van de onderwijskwaliteit en het opstellen van het schoolontwikkelplan betrekken we alle stakeholders, het team, het bestuur, de ouders en de medezeggenschapsraad. Er zijn veel zaken beschreven in ons schoolontwikkelplan. We laten in dit document vooral zien welke kwaliteitseisen we zelf stellen, wat onze ambities zijn en hoe we dit willen verwezenlijken.

Ons schoolontwikkelplan is een planningsdocument voor de ontwikkeling van de school, het geeft richting aan, zonder ons op details vast te leggen. Het lerarenteam is in zes ontwikkel werkgroepen volop aan de slag gegaan om onze ambities en speerpunten uit het schoolontwikkelplan verder vorm te geven.

Per 1 augustus 2021 is de wettelijke opdracht burgerschap aangescherpt. De Bloemcampschool

hanteert hiervoor de doelen die door het SLO voor het PO zijn opgesteld. N.a.v. daarvan is er een beleidsplan Burgerschap geschreven. We zorgen er op deze manier voor dat alle gestelde doelen in ons onderwijs aan de orde komen en behaald worden.

Hoe bereiken we deze doelen?

Elk schooljaar stellen we op basis van dit schoolontwikkelpun een jaarwerkplan op in samenspraak met het team. Dit wordt vastgesteld voor het begin van het nieuwe schooljaar. We evalueren dit ook elk jaar. Het verslag van deze evaluatie maakt deel uit van het nieuwe jaarwerkplan. Dit jaarwerkplan wordt vervolgens weer aangeboden aan het bestuur en de MR. Op deze manier weten we zeker dat het schoolplan een 'levend' document blijft, waarbij alle geledingen betrokken zijn. Zo werken we ambitieus en betrokken aan de ontwikkeling van onze school.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Passend onderwijs

Ieder kind verdient goed onderwijs. Goed onderwijs stelt kinderen in staat hun talenten te ontwikkelen en daagt hen uit om steeds een stap verder te zetten. Goede ondersteuning op de reguliere basisschool voorkomt dat kinderen aangewezen zijn op het speciaal (basis)onderwijs. Het doel is dat ieder kind een passende onderwijsplek heeft en passende ondersteuning krijgt op onze school. Door passend onderwijs kunnen meer kinderen, eventueel met extra ondersteuning, in het reguliere onderwijs blijven. Onze school is lid van het samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs regio Leiden.

Handelingsgericht werken

De Bloemcampschool werkt vanuit de principes van handelingsgericht werken. Handelingsgericht werken (HGW) wil de kwaliteit van het onderwijs en de begeleiding van alle leerlingen verbeteren. Het is een systematische manier van werken, waarbij het aanbod afgestemd is op de onderwijsbehoeften en de basisbehoeften van de leerlingen. Aan de hand van de kindkenmerken wordt gekeken welke onderwijsbehoeften het betreffende kind heeft. Het onderwijs wordt daarop aangepast. Daarbij spelen veel vaardigheden een rol. Taalvaardigheid, lezen, schrijven en rekenen zijn de basisvaardigheden. De ontwikkeling van deze basisvaardigheden en de sociaal- emotionele ontwikkeling van de kinderen volgen we nauwlettend aan de hand van toetsen en observaties.

Om tegemoet te komen aan de verschillen tussen kinderen wordt er gewerkt met groepsplannen op drie niveaus:

- basis
- extra ondersteuning,
- verrijking/verdieping.

In de cyclus handelingsgericht werken (HGW) zet de school de volgende stappen:

- het verzamelen van gegevens uit toetsen, observaties, en gesprekken met leerlingen/ouders in het leerlingvolgsysteem Parnassys. De gegevens in Parnassys bieden inzicht in de geplande vaardigheidsgroei per leergebied, de groei van de leerlingen op meerdere toetsmomenten en de actuele stand van zaken met betrekking tot de factoren die de ontwikkeling en het leren van de leerlingen belemmeren en bevorderen;
- het signaleren van leerlingen die zich niet conform de verwachtingen of prognose ontwikkelen;
- het benoemen van onderwijsbehoeften van leerlingen in het leerlingprofiel;

- het clusteren van leerlingen met vergelijkbare onderwijsbehoeften in subgroepen;
- het doelgericht opstellen van een groepsplan op basis van de clustering;
- het uitvoeren en evalueren van het groepsplan;
- het afsluiten met groepsbesprekingen;
- het monitoren en evalueren.

Twee maal per jaar evalueren de groepsleerkrachten en de kwaliteitscoördinator of de leerlingen hun geplande vaardigheidsgroei bereikt hebben.

Zorgroute

Met de zorgroute stemt de school het onderwijs af op de onderwijsbehoeften van alle leerlingen. De route stimuleert handelingsgericht en planmatig werken en realiseert een transparante zorgstructuur op de school. Hierin is proactief handelen een uitgangspunt. De route geeft aan welke stappen er worden gezet in het proces van signaleren en arrangeren, zowel op het niveau van de school als op het niveau van het samenwerkingsverband. Dit proces start bij het signaleren van een ondersteuningsbehoefte bij een leerling door de leerkracht of de ouders en eindigt op het moment dat passend onderwijs voor deze leerling gerealiseerd is.

Zorgteam

Op de Bloemcampschool is een zorgteam aanwezig. Dit team bestaat uit de kwaliteitscoördinatoren, de directeur-bestuurder en de adjunct directeur. Het zorgteam komt regelmatig bij elkaar om de zorg te bespreken en te evalueren. Wanneer een leerkracht handelingsverlegen is kan hij/zij de hulp inroepen van het zorgteam. Het zorgteam onderzoekt samen met ouders en leerkracht of de gewenste hulp binnen school geboden kan worden. Als dit niet het geval is kan het zorgteam met toestemming van ouders de hulp van externe partijen inroepen. In het geval van handelingsverlegenheid van de school kan de hulp ingeroepen worden van de Schooladviesdienst Wassenaar (SAD) Deze voert observaties uit, doet onderzoek en voorziet de leerkracht van adviezen.

Ondersteuningsteam

Ook kan bij handelingsverlegenheid van de school de hulp ingeroepen worden die geboden wordt vanuit het samenwerkingsverband: het ondersteuningsteam. In het ondersteuningsteam zitten de (adjunct)directeur, de kwaliteitscoördinator, de groepsleerkracht(en), een onderwijskundig adviseur van PPO en desgewenst de schoolmaatschappelijk werker. Overige instanties zoals de jeugdarts of de leerplechtambtenaar kunnen worden uitgenodigd. Dit team spreekt met ouders over hun kind als de ontwikkeling van het kind daar aanleiding toe geeft en als de school of de ouders zich zorgen maken. Vooraf wordt een groeidocument opgestart waarin alle relevant informatie wordt verzameld. Een ondersteuningsteam adviseert welke ondersteuning en begeleiding het kind en mogelijk ook de ouders nodig hebben. Er wordt een plan opgesteld en er wordt afgesproken wie van de aanwezigen actie onderneemt en wanneer. Het ondersteuningsteam komt op afroep bij elkaar.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Kennis en vaardigheden medewerkers vergroten door middel van scholing en coaching

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Gedragsspecialist i.o.

Aanwezig zijn 2 rekenspecialisten (onder- en bovenbouw) en 1 taalspecialist. Deze adviseren de leerkrachten en directie op het gebied van rekenen en taal.

Per 1 augustus 2023 spreken wij van kwaliteitscoördinator i.p.v. intern begeleider.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Indien de school handelingsverlegen is kan de hulp van een onderwijsspecialist van PPO-Leiden ingeroepen worden of een specialist van de School Adviesdienst Wassenaar

Indien de school handelingsverlegen is kan de hulp van een onderwijsspecialist van PPO-Leiden of een specialist van de School Adviesdienst Wassenaar ingeroepen worden.

N.B. Per 1 augustus 2023 spreken wij van kwaliteitscoördinator i.p.v. intern begeleider.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

Indien de school handelingsverlegen is kan de hulp van een onderwijsspecialist van PPO-Leiden of een specialist van de School Adviesdienst Wassenaar ingeroepen worden.

N.B. Per 1 augustus 2023 spreken wij van kwaliteitscoördinator i.p.v. intern begeleider.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

Indien de school handelingsverlegen is kan de hulp van een onderwijsspecialist van PPO-Leiden of een specialist van de School Adviesdienst Wassenaar ingeroepen worden.

N.B. Per 1 augustus 2023 spreken wij van kwaliteitscoördinator i.p.v. intern begeleider.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Sinds het schooljaar 2019-2020 wordt er gebruik gemaakt van de methode 'Kwink'. Dit is een methode voor sociaal-emotioneel leren. Sociaal-emotioneel leren (SEL) is een ontwikkelingsproces waarmee je fundamentele levensvaardigheden (SEL competenties) verwerft. SEL gaat uit van vijf basiscompetenties: besef hebben van jezelf, besef hebben van een ander, keuzes kunnen maken, zelfmanagement en relaties kunnen hanteren. Middels de lesmethode Kwink wordt klassikaal aan deze competenties gewerkt.

Het ontwikkelen van deze fundamentele levensvaardigheden vinden wij essentieel voor nu en later.

In het schooljaar 2018 -2019 zijn alle groepen gestart met de methode 'Goed Gedrag'. Deze methode richt zich op het aanleren van gewenst gedrag. Hierbij staan drie waarden centraal: respect, verantwoordelijkheid en veiligheid. Indien zich ongewenst gedrag voordoet, wordt er gebruik gemaakt van 'het stappenplan van consequenties bij ongewenst gedrag'.

De school maakt daarnaast gebruik van het meetinstrument van de methode KiVa om de sociale veiligheid van de leerlingen in kaart te brengen. Deze resultaten worden in een rapportage teruggekoppeld naar de leerkracht. De leerkracht analyseert vervolgens dit rapport en onderneemt actie waar nodig. Dit betekent gesprekken met de leerlingen die opvallen in het rapport en eventuele vervolgacties. Deze rapportage gaat elk jaar mee met de groep naar de volgende leerkracht.

Eén keer in de drie jaar kunnen leerlingen hun mening en ervaring delen in de tevredenheidspeiling van Scholen met Succes die in de groepen 5 t/m 8 wordt uitgezet. Indien er ondanks deze preventieve maatregelen zich toch een pestsituatie voor doet, zal de gespecialiseerde anti-pestcoördinator dit oppakken en aan de slag gaan met de in zijn ogen geschikte, curatieve acties.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Scholen met Succes.

Twee maal per jaar wordt bij de leerlingen uit de groepen 4 t/m 8 een vragenlijst m.b.t. sociale veiligheidsbeleving afgenomen.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	van Huët	dvanhuet@bloemcampschool.nl
vertrouwenspersoon	J. Vrijmoet-Wiersma	jantien@vrijmoetmaatman.nl
vertrouwenspersoon	De Jong	rdejong@bloemcampschool.nl
vertrouwenspersoon	Bouwman	mbouwman@bloemcampschool.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

We beseffen dat ouders in het leerproces een belangrijke partner zijn. Een goede communicatie en samenwerking tussen ouders en school vinden we daarom erg belangrijk. De ouders van de school zijn over het algemeen sterk betrokken bij het onderwijs aan hun kind en bij de schoolactiviteiten.

Ouderraad

De ouderraad van de Bloemcampschool is ondergebracht in de Stichting Ouderraad Bloemcampschool. De ouderraad stelt zich ten doel de samenwerking tussen ouders, de leerkrachten en het schoolbestuur te bevorderen. In kleinere commissies richten de leden zich op de organisatie van diverse activiteiten, zoals: Schoolreis, Sinterklaas, Kerst, Pasen, de themadag en het Bloemcamp Breedbeeld Programma. De ouderraad betreft hierbij graag zoveel mogelijk ouders. In veel gevallen wordt u dan ook via de klassenouder benaderd voor hulp. Deze ouderhulp is voor de school onmisbaar en wordt door de leerkrachten, de directie maar vooral ook de kinderen zeer gewaardeerd.

De ouderraad int de jaarlijkse vrijwillige ouderbijdrage. Deze bedraagt 90 euro per jaar. Met de ouderbijdrage worden de activiteiten rond o.a. Kerst, Sinterklaas, Pasen, de Kinderboekenweek en het Bloemcamp Breedbeeld programma bekostigd. Zonder deze bijdragen kunnen we deze leuke dingen niet doen voor de kinderen! Ieder jaar aan het begin van het schooljaar verantwoordt de ouderraad de realisatie van de begroting van het afgelopen jaar en de begroting van het komende schooljaar tijdens de zogenaamde Kickoff-avond.

Medezeggenschapsraad

In de medezeggenschapsraad kunnen de ouders samen met het onderwijsteam meepraten en - beslissen over de meer beleidsmatige zaken die binnen de school en tussen het schoolbestuur en de school aan de orde zijn. De medezeggenschapsraad vergadert ongeveer eenmaal per zes weken en bestaat uit zes leden waarvan drie ouders en drie teamleden.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

- door middel van de maandelijkse nieuwsbrief;
- informatie-avonden bij de start van het schooljaar;
- 10-minuten gesprekken
- ouderavonden.

Klachtenregeling

De klachtenregeling is alleen van toepassing als men met zijn klacht niet ergens anders terecht kan. Vervuit de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school zullen in onderling overleg tussen ouders, leerlingen, personeel en schoolleiding op een juiste wijze worden afgehandeld. Indien dat echter, gelet op de aard van de klacht niet mogelijk is, of indien de afhandeling niet naar

tevredenheid heeft plaatsgevonden, kan men een beroep doen op deze klachtenregeling. Deze klachtenregeling is door het bevoegd gezag, met instemming van de MR, vastgesteld.

Zie voor de klachtenregeling de link op onze website.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Naast het nemen van zitting in de MR en de Ouderraad zetten ouders zich o.a. in als:

- leesouder
- klassenouder
- luizenouders
- breedbeelouders (cultureel programma)
- foto-ouders t.b.v. het jaarboek
- rij-ouders bij uitstapjes van groepen

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 90,00

Daarvan bekostigen we:

- Breedbeeldprogramma
- Diner spectacle groep 6
- Themadag
- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn geen overige schoolkosten.

De wetgeving over de vrijwillige ouderbijdrage is per 1 augustus 2021 aangescherpt.

Wanneer ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen, betekent dit niet dat de betreffende leerlingen uitgesloten worden van deelname aan extra activiteiten die de school tijdens schooluren aanbiedt.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

In geval van ziekte verwachten wij dat u uw kind 's morgens tussen 08.00 en 08.30 uur telefonisch afmeldt bij de administratie van de school : 070 5179783

Mocht er sprake zijn van een langere afwezigheid door ziekte dan gaan wij ervan uit dat u dagelijks contact opneemt met de administratie. Ook bij dokters- of tandartsbezoek stellen wij het op prijs dat u dat tijdig communiceert.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Kinderen vanaf 5 jaar zijn leerplichtig. Buiten de reguliere schoolvakanties kan geen verlof of vakantie worden genomen. Doet u dit wel dan overtreedt u de leerplichtwet en bent u strafbaar. Slechts in enkele bijzondere, wettelijk bepaalde gevallen kan een uitzondering worden gemaakt.

Kunt u door uw werk in geen van de schoolvakanties in een schooljaar op vakantie? Leidt op vakantie gaan tijdens een schoolvakantie tot onoverkomelijke bedrijfseconomische risico's? Dan kunt u 1 keer per schooljaar een verzoek indienen voor verlof buiten de schoolvakanties. U vraagt toestemming bij de directeur van de school, door middel van onderstaand formulier. Dit moet u uiterlijk 8 weken voordat u op vakantie gaat doen. De directeur kan u om verklaring vragen waaruit blijkt dat u niet tijdens de reguliere schoolvakanties op vakantie kunt gaan. De schooldirecteur beslist of uw kind extra vrij krijgt van school. De schooldirecteur mag uw kind maximaal 10 schooldagen vrij geven.

Voorwaarden verlof buiten de schoolvakanties. Uw kind kan alleen vrij krijgen als:

- u kunt aantonen dat u door uw werk niet tijdens de schoolvakanties op vakantie kunt;
- het verlof niet in de eerste 2 weken na de zomervakantie valt
- het gaat om een gezinsvakantie, die niet langer duurt dan 10 schooldagen
- u onoverkomelijke bedrijfseconomische risico's loopt als u op vakantie gaat gedurende een schoolvakantie.

Vrij voor bijzondere omstandigheden

U kunt ook vrij vragen voor uw kind voor bijzondere omstandigheden. Bijvoorbeeld bij belangrijke familiegebeurtenissen, zoals een begrafenis of huwelijk. Ook dit mag alleen als de schooldirecteur of de leerplichtambtenaar hier vooraf toestemming voor geeft. Voor bijzondere omstandigheden kan de schooldirecteur u toestemming geven als u voor maximaal 10 schooldagen per schooljaar vrij vraagt. Als u voor meer dan 10 schooldagen per schooljaar vrij vraagt, moet de leerplichtambtenaar toestemming geven.

Bezwaar maken tegen beslissing schooldirecteur

Bent u het niet eens met de beslissing van de schooldirecteur of de leerplichtambtenaar? Dan kunt u schriftelijk bezwaar maken bij degene die de beslissing heeft genomen. Formulier verlofaanvraag: aanvraag vrijstelling geregeld schoolbezoek te verkrijgen via de website of de administratie van de school

4.4 Indeling groepen 3

Indeling van groep 2 naar 3

Tussen de voorjaarsvakantie en de meivakantie hebben de leerkrachten van groep 1-2 een aantal overlegmomenten m.b.t. de indeling van de beide groepen 3. Vanuit vier kleuterklassen worden uiteindelijk twee groepen 3 gemaakt. De intern begeleider is met betrekking tot de leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften altijd bij één overleg betrokken. Bij het maken van de indeling worden alle groep 2 leerlingen in kaart gebracht qua onderwijsbehoeften. Hierbij kan gedacht worden aan gedrag, meertaligheid, eventuele ontwikkelings voorsprongen of -vertragingen. Vervolgens zijn er twee mogelijke wegen. Indien mogelijk worden twee groepen 2 samengevoegd tot één groep 3. Hierbij is de deskundigheid van de leerkrachten doorslaggevend. Dit is alleen mogelijk als dit kan qua onderwijsbehoeften. Het is onwenselijk dat een onevenredig aantal leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften naar één groep 3 gaat. Indien het niet mogelijk is dat twee groepen 2 worden samengevoegd, worden de groep 2 leerlingen altijd met minstens één vriendje/vriendinnetje als een setje gekoppeld. Daarnaast wordt er gekeken naar onderwijsbehoeften, gedrag, NT2, jongens/meisjes verhouding en worden de setjes over twee groepen verdeeld. De deskundigheid van de leerkracht heeft hier altijd een doorslaggevende rol. Het is dan ook niet mogelijk dat ouders hun kind onderling van klas ruilen.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

De Bloemcampschool gebruikt het Leerlingvolgsysteem Parnassys, waarmee systematisch informatie wordt verzameld over kennis en vaardigheden van onze leerlingen.

De groepen 1 en 2 gebruiken het observatie-instrument van Focus PO.

In de groepen 3 t/m groep 8 worden voor de verschillende vakgebieden twee maal per jaar Dia-toetsen afgenomen. Naast deze toetsen worden er in de groepen 3 t/m 8 methodegebonden toetsen afgenomen. De resultaten worden geanalyseerd en opgenomen in Parnassys en zijn inzichtelijk voor ouders via het ouderportal van Parnassys.

Op basis van deze resultaten en observaties wordt het onderwijsaanbod voor groepen leerlingen en individuele leerlingen bepaald.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

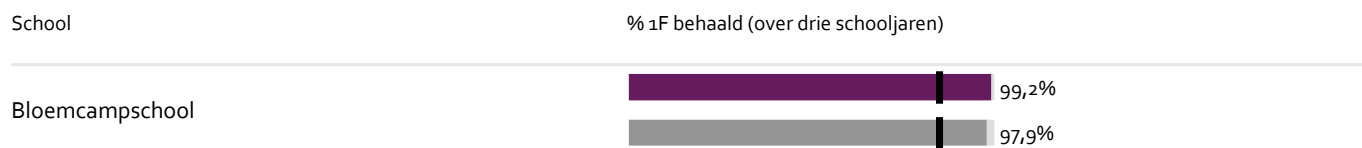
Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2022/2023 en 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

Vanaf het schooljaar 2022-2023 wordt in de groepen 8 in plaats van de CITO-eindtoets de eindtoets van DIA afgenomen. Deze toets sluit aan op de eerder afgenomen leerling volgtoetsen.

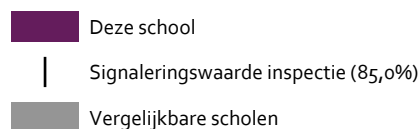
De scores die getoond worden in bovenstaand overzicht zijn vaardigheidsscores. De vaardigheidsscores liggen op een schaal van 321 tot 390. Het landelijk gemiddelde lag in 2023 op een vaardigheidsscore van 361.

In februari 2024 zal voor het eerst de zogenoemde doorstroomtoets worden afgenomen. Ook deze toets wordt afgenomen middels DIA.

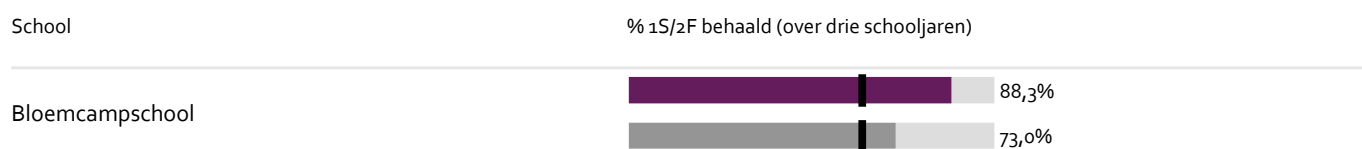
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



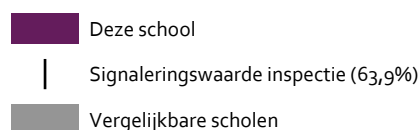
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Uitstroomverwachting groep 7

Na de middensignalering in groep 7 ontvangen de leerlingen een uitstroomverwachting. Deze verwachting komt tot stand tijdens een overleg met de leerkrachten van groep 8, de voormalige leerkracht van groep 7, de kwaliteitscoördinator en directie. Om tot een advies te komen wordt er gekeken naar de ontwikkeling van de leerling op de volgende gebieden: methode-gebonden toetsen; niet-methodegebonden toetsen, werkhouding, motivatie en taakaanpak.

Adviezen groep 8

Na de middensignalering in groep 8 ontvangen de leerlingen hun definitieve advies. Dit advies komt tot stand tijdens een overleg met de leerkrachten van groep 8, de voormalige leerkracht van groep 7, de kwaliteitscoördinator en directie. Om tot een advies te komen wordt er gekeken naar de ontwikkeling van de leerling op de volgende gebieden: methode-gebonden toetsen; niet-methodegebonden toetsen, werkhouding, motivatie en taakaanpak.

Adviesgesprekken groep 8

Leerkracht groep 8 voert het adviesgesprek met de leerling en zijn/haar ouders. Bij het gesprek maakt de leerkracht gebruik van de leerlinggrafieken ter ondersteuning van het advies. Indien ouders een

vervolggesprek wensen, wordt dit gepland met de leerkracht en kwaliteitscoördinator. In dit gesprek wordt echter nog geen toezegging gedaan op een eventuele aanpassing van het advies. Indien wenselijk kan de directie aansluiten bij dit gesprek. Na het gesprek met de ouders geven de leerkracht en de KC een terugkoppeling aan de directie en daarbij hun advies. Vervolgens neemt de directie een besluit en koppelt deze definitieve beslissing terug aan de ouders.

Doorstroomtoets

In februari 2024 zal voor het eerst de doorstroomtoets worden afgenomen. Krijgt de leerling een hoger toetsadvies dan het voorlopig schooladvies? Dan geeft de school een hoger definitief schooladvies. Alleen als het in het belang van de leerling is, kan de school besluiten het advies niet te verhogen. De school moet motiveren (Rijksoverheid, 2023).

De leerling ontvangt een definitief schooladvies. De leerling kan zich inschrijven op een VO school.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	2,0%
vmbo-(g)t	2,0%
vmbo-(g)t / havo	7,8%
havo	17,6%
havo / vwo	15,7%
vwo	52,9%
onbekend	2,0%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

samen

respectvol

betrokken

Leren doe je samen, dit komt ook tot uitdrukking in de verwachtingen en ambities die we geformuleerd hebben. Op de Bloemcampschool mag je een veilige en positieve sfeer verwachten: we zien je, we horen je en we waarderen je! Je mag deskundige en betrokken leerkrachten verwachten en een uitdagende omgeving. We verwachten ook wat terug. Dat je aandacht hebt voor anderen en voor je omgeving. Dat je verantwoordelijkheid neemt voor wat je zegt en wat je doet.

Deze kernwaarden en ambities zien we in de relatie leerkracht-leerling, in de relaties tussen leerlingen onderling en in de relaties tussen leerkrachten. Deze kernwaarden en ambities zijn in onze visie onlosmakelijk verbonden met een lerende gemeenschap.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Per 1 augustus 2015 is een wet om de sociale veiligheid van kinderen op scholen te garanderen in werking getreden. Een sociaal veilige school is een school waar de psychische, sociale en fysieke veiligheid van leerlingen niet door handeling van anderen wordt aangetast. Scholen moeten een actief, doeltreffend veiligheidsbeleid voeren en leerlingen jaarlijks monitoren door middel van een betrouwbaar en valide instrument. Hiervoor gebruiken wij het meetinstrument van Vensters.

Voorheen werd de KiVa-methode gebruikt op school. Deze methode richt zich heel erg op (anti) pesten. Er is in de loop der jaren behoefte ontstaan om de focus te leggen op Sociaal Emotioneel Leren (SEL). Wij willen onze kinderen deze vaardigheden aanleren vanaf groep 1 t/m groep 8 in een doorgaande leerlijn. Op deze manier wordt Sociaal Emotioneel Leren onderdeel van het curriculum op de Bloemcampschool. Hiervoor gebruiken wij de online methode "KWINK".

We zien in het algemeen dat er in de groepen 5 en 6 een verandering optreedt, doordat de kinderen ouder worden en meer op zoek zijn naar autonomie. Het wereldbeeld bij kinderen verandert van 'ik' naar 'wie ben ik ten opzichte van een ander'. Om de leerlingen in deze ontwikkeling goed te begeleiden, zetten wij naast alles wat wij al doen, extra in op de groepsdynamiek volgens de methode van Klasse (n)kracht. Deze methode is doelgericht en gaat uit van een positieve benadering.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Traditioneel rooster met korte middagpauze, waarbij bijna alle leerlingen gebruik maken van de Tussen Schoolse Opvang (TSO)

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	13:00 - 14:45	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	13:00 - 14:45	-
Woensdag	-	08:30 - 12:30	-	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	13:00 - 14:45	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	13:00 - 14:45	-

	Opvang
	Schooltijd

Maandag: De groepen 5 t/m 8 hebben 's morgens les tot 12.15

Dinsdag: De groepen 5 t/m 8 hebben 's morgens les tot 12.15

Donderdag: De groepen 5 t/m 8 hebben 's morgens les tot 12.15

Vrijdag: De groepen 5 t/m 8 hebben 's morgens les tot 12.15

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met Norlandia, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team en Norlandia, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Norlandia](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Er is in beperkte mate een mogelijkheid tot voorschoolse opvang binnen het gebouw. Het maximale aantal kinderen is ca. 10

De leerkrachten lunchen in de groep samen met de leerlingen, waarna de opvang overgenomen wordt door Norlandia. Bij goed weer buiten, bij erg slecht weer binnen.

Voor de naschoolse opvang heeft de school afspraken met Norlandia, maar er kan ook voor andere partijen gekozen worden. In alle gevallen worden de leerlingen op school opgehaald en naar een andere locatie vervoerd.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	16 oktober 2023	20 oktober 2023
Kerstvakantie	25 december 2023	05 januari 2024
Voorjaarsvakantie	16 februari 2024	23 maart 2024
Pasen	29 maart 2024	01 april 2024
Meivakantie	29 april 2024	10 mei 2024
Hemelvaart	09 mei 2024	10 mei 2024
Pinksteren	20 mei 2024	20 mei 2024
Zomervakantie	15 juli 2024	23 augustus 2024

studiedagen 2023-2024

23 oktober 2023

22 december 2023

15 februari 2024

2 april 2024

21 mei 2024

